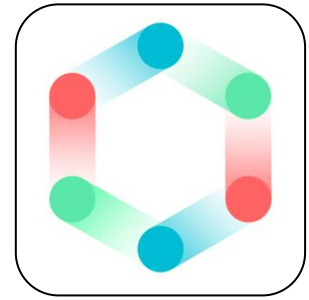


Handleiding Jaamo OuderApp



Introductie

Op 17 oktober 2023 is de Jaamo OuderApp van Kinderopvang 2Samen vernieuwd. Alle informatie over en voor de opvang van uw kind(eren) is behouden, maar dit vindt u op een andere plaats. Dat is even wennen. Met deze handleiding helpen we u op weg. Heeft u de app al geïnstalleerd? Opnieuw downloaden is niet nodig. U kunt de app updaten en deze handleiding beginnen bij punt 3.

De OuderApp geeft u de mogelijkheid om verschillende zaken rondom de kinderopvang van uw kind(eren) te regelen. Zo blijft u gemakkelijk in contact met de groep van uw kind(eren), plant u ruildagen of extra dagen in, verzendt u berichten en kunt u de dag van uw kind(eren) meeleven door de laatste foto's en verhaaltjes te bekijken.

U kunt de app gebruiken op uw Apple of Android smartphone. U kunt ook gebruik maken van het ouderportaal in de browser (Chrome, Safari, Explorer): <https://2samen.jaamo.nl/>. Dat geldt ook als u een Windows telefoon heeft, of als de app niet beschikbaar is op uw telefoon (bijvoorbeeld als deze al wat ouder is).

1. OuderApp downloaden op smartphone

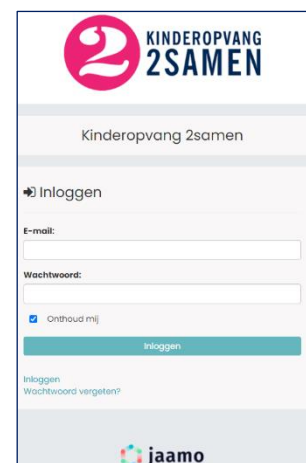
De 'Jaamo OuderApp' van 2Samen kunt u downloaden via de App Store van Apple of via Google Play van Google. Wanneer u de App heeft geïnstalleerd, kunt u inloggen. In het startscherm van Jaamo typt u als kinderopvangorganisatie: **2Samen**. Klik daarna op **Ga door**.



2. Inloggen

Als klant van 2Samen wordt uw account automatisch aangemaakt. U kunt inloggen met het bij 2Samen bekende e-mailadres en een wachtwoord. Mocht u geen wachtwoord hebben ontvangen, kunt u het via **Wachtwoord vergeten?** aanvragen. Daarna kunt u met uw e-mailadres en wachtwoord inloggen.

De OuderApp kunt u ook benaderen via tablet, laptop of PC. Ga in uw browser (Chrome, Safari, Explorer) naar <https://2samen.jaamo.nl/> en log in op dezelfde manier als in de app (e-mail en wachtwoord).



3. Beginscherm (home)

Onderaan het beginscherm kunt u navigeren naar vijf pagina's op de app: **Home**, **Berichten**, **Locaties**, **Planning** en **Account**. Hieronder leest u over deze vijf pagina's op de app.



Home



Berichten



Locaties



Planning



Account

Door op **Home** onderaan de pagina te drukken, keert u altijd terug naar het beginscherm.

4. Home

Wanneer u inlogt komt u in het beginscherm met de nieuwste berichten, foto's, verhaaltjes, facturen en nieuwsbrieven.

Home

Bericht van Linda
17 augustus 2023 - uur
Berichten
Hoi! Hierbij even een berichtje

Verhaaltje voor Lotte van Dijk
17 augustus 2023 - uur
Schriftje
 We wilden even delen hoe creatief en kleurrijk onze dag was! We hadden een schilderactiviteit waarbij de kinderen mochten experimenteren met het mengen van kleuren. Het was geweldig...

Verhaaltje voor Stijn van Dijk
17 augustus 2023 - uur
Schriftje
 Wat een fantastische dag hadden we in het bos met de kinderen! Het weer was perfect en ze hebben volop genoten van het buiten spelen. Ze hebben de natuur verkend, samengespeeld e...

Door op het hamburgermenu (drie streepjes) rechtsboven te klikken, kunt u filteren wat u wilt zien: alle items of bijvoorbeeld alleen foto's, berichten, nieuwsbrieven, verhaaltjes of facturen.

- Alle items
- Alleen foto's
- Alleen berichten
- Alleen nieuwsbrieven
- Alleen verhaaltjes
- Alleen facturen

5. Berichten

Onder de menuknop onderaan het scherm **Berichten** kunt u berichten uitwisselen met onze pedagogisch medewerkers op de groep van uw kind(eren).

Berichten

Dumbo
Gesprek met meerdere ouders
26 september 2023 - uur
Hallo, dit is leuk

Balou
Gesprek met meerdere ouders
28 september 2023 - uur
Hallo, Benny is ziek en zal niet komen morgen. Groetjes

Door op het hamburgermenu (drie streepjes) rechtsboven te klikken, kunt u filteren wat u wilt zien: alle berichten, ongelezen berichten, gelezen berichten.

- Alle berichten
- Filter ongelezen
- Filter gelezen

Bericht (gesprek) bekijken en reageren

U kunt een eerder gevoerd gesprek bekijken door het op het bericht (gesprek) te klikken. Zo komt u in het bericht zelf. Wilt u reageren op het gesprek naar de deelnemers van het gesprek? Klik dan op de +-knop rechtsboven. Maak de keuze om uw eventuele partner toe te voegen aan het bericht. Typ uw bericht en klik op **Opslaan**.

< Alle berichten

✉ NSO Mini Krekels



13 juni 2023 -

Nieuw bericht (gesprek) versturen

Wilt u een nieuw bericht (een nieuw gesprek) versturen? Klik op de +-knop rechtsboven de berichtenpagina. Kies wie de ontvangers zijn voor dit bericht en om uw eventuele partner te betrekken bij dit bericht. Typ uw bericht en klik op **Versturen**.

< Alle berichten

✉ Nieuw gesprek

Ontvangers

Dumbo



Balou



Inclusief partner

Gijs



Bericht

Hier kan je een bericht typen...

Annuleren

Versturen

6. Locaties

Onder de menuknop onderaan het scherm **Locaties** vindt u alle informatie van de locaties waar uw kind(eren) de opvang hebben. Dit scherm heeft de onderdelen **Locaties**, **Recente nieuwsbrieven** en **Recente documenten**.

Locatie

Hier ziet u de adresgegevens van de locatie(s) van uw kind(eren).



📍 Locaties

◀ 2Krekels ▶

Mgr. Nolenslaan 9
2555 XX DEN HAAG
070-3230407

Recente Nieuwsbrieven

Hier vindt u alle nieuwsbrieven die vanuit de locatie gedeeld worden. De meest recente nieuwsbrief ziet u in beeld. Klik rechts op **Toon alles** voor alle nieuwsbrieven.

Recente Documenten

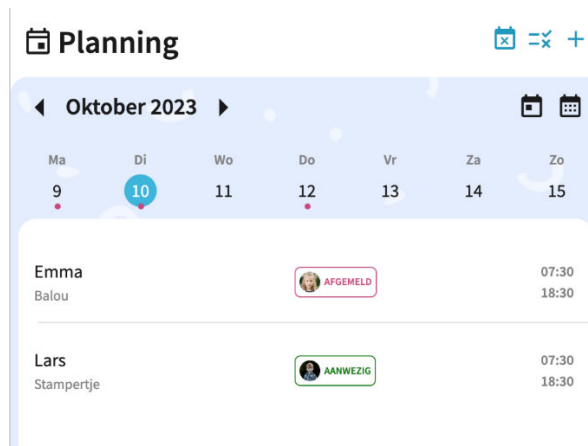
Hier vindt u alle documenten die vanuit de locatie gedeeld worden. De meest recente documenten ziet u in beeld. U kunt deze downloaden door op het blauwe pijltje voor de documentnaam te klikken. Wilt u alle documenten zien? Klik dan rechtsboven op **Toon alles**. U vindt hier ook de documenten van de **Oudercommissie** van de locatie van uw kind(eren) en algemene documenten van 2Samen (zoals deze handleiding en onze klachtenprocedure).

7. Planning

Onder de menuknop onderaan het scherm **Planning** vindt u het planningsoverzicht en de mogelijkheid om opvang van uw kind(eren) aan te vragen of te annuleren.

Staat er in de kalender een bolletje op een datum? Dan is er die dag iets gepland. Dit kan een vakantie/studiedag zijn of ingeplande opvang. Selecteer die dag voor meer informatie.

Met de twee kalender-knoppen rechtsboven kunt de kalender aanpassen: of een weekoverzicht of een maandoverzicht. Dit kan helpen wanneer u gebruik maakt van een kleiner scherm.



Aanvragen

In het plannings scherm kunt u een aanvraag digitaal indienen. Klik op de +knop rechtsboven. U kiest voor **Ruilen** of **Extra opvang**. Vul erna de keuzevelden in. Heeft u meerdere kinderen bij ons in de opvang, kies dan het kind waarvoor de aanvraag geldt. Klik op **Opslaan**.

[← Naar planning](#)

Nieuwe planningsaanvraag



Extra opvang

Kinderen

Emma



Lars



Gewenste datum

12/10/2023



Kies pakket

BSO All inclusive: BSO 37

Kies extra uren product

BSO All inclusive: Extra opvang

Starttijd 10 : 25

Tot 10 : 25

Eventuele opmerking:

Aanvragenoverzicht

Via de planningspagina komt u bij het aanvragenoverzicht. Klik op de middelste knop rechts boven op de pagina.

In dit overzicht ziet u bij uw aanvragen de tabbladen **Gesprekken**, **In behandeling**, **Goedgekeurd** en **Afgekeurd**. Klik op de pijltjes < of > om de informatie te zien. Klik op **Bekijk planningsaanvraag** voor meer informatie. Hier ziet u de correspondentie van u en de locatie. U kunt per aanvraag ook een **Nieuw bericht** versturen.

[← Naar planning](#)

Overzicht aanvragen



Goedgekeurd



Afmelding

Goedgekeurd

Aangevraagd voor:

Emma van Dijk

Afmeldingsdatum:

2023-10-19

[Bekijk planningsaanvraag](#)

Afmelding

Goedgekeurd

Aangevraagd voor:

Lars van Dijk

Afmeldingsdatum:

2023-10-19

[Bekijk planningsaanvraag](#)

Afmelden

Er zijn twee manieren om uw kind(eren) af te melden voor opvang.

1. Klik op **Planning** onderaan uw scherm. Kies de datum in de kalender en klik op het opvangmoment van uw kind(eren) dat u wilt afmelden. Rechts in beeld verschijnt een blauwe knop 'Bekijk planning'. Als u daarop klikt, komt u in het scherm waarin u uw kind kunt afmelden.

[← Naar planning](#)

📅 Planning voor Emma

Balou

05 oktober 2023

07:30 - 18:30



Ruilen

Afmelden

2. Klik op de eerste knop rechtsboven in het scherm. U kunt hier meerdere opvangmomenten tegelijkertijd afmelden. U kiest de data (van –tot). Selecteer de opvang om af te melden.



[← Naar planning](#)

📅 Afmelden

Van

11/10/2023

Tot

25/10/2023



Opvang (Balou)

12-10-2023



Opvang (Balou)

16-10-2023



Opvang (Stampertje)

16-10-2023



Opvang (Balou)

17-10-2023

7. Account

De accountpagina bevat alle overige informatie die van belang is voor uw account en uw kind(eren) bij ons in de opvang. Op deze pagina ziet u drie onderdelen: **Profielen**, **Financieel** en **Administratie**.

Profielen

Hier ziet u uw profiel en dat van uw kind(eren).

👤 Account

Profielen

[Nieuwe inschrijving >](#)



Laura



Lars

[Alle schriftjes >](#) [Alle foto's >](#)



Emma

[Alle schriftjes >](#) [Alle foto's >](#)



Lucas

[Alle schriftjes >](#) [Alle foto's >](#)

Klikt u op een naam, dan ziet u de gegevens en kunt u deze aanpassen. Onder de basisgegevens van uw kind(eren) vindt u de toestemmingen en tweede stamgroep. Klikt u op uw eigen profiel, dan kunt u de gegevens aanpassen en ook de taal van de app aanpassen.

[← Naar account](#)



Foto aanpassen

Basisinformatie

Voornaam

Laura

Tussenvoegsel

van

Achternaam

Dijk

Geboortedatum

1989-02-27

Nieuwe inschrijving

Naast profielen rechtsboven, kunt u een nieuwe inschrijving doen. Klik op **Nieuwe inschrijving** en vul de gewenste gegevens in. U kunt de inschrijving vervolgens **Opslaan**.

Schriftjes & foto's

Naast de profielfoto en naam van uw kind(eren), kunt u hun schriftjes en foto's bekijken. Bij het bekijken van het schriftje, kunt u ook zelf een verhaaltje toevoegen. Klik op de +-knop. Typ uw verhaaltje en klik op **Opslaan**.

[← Naar schriftje Lars](#)

Nieuw verhaaltje

Voornaam kind

Lars

Verhaaltje

Financieel

Hier vindt u alle relevante financiële informatie. Klik op **Facturen** en **Jaaropgaven** en u krijgt uw documenten te zien. U kunt deze downloaden door links op het pijltje te klikken.

Klikt u op **Tegoeden**, dan ziet een overzicht van de toegewezen, gebruikte, en beschikbare tegoeden van uw kind(eren).

[← Naar account](#)

Tegoeden

Lars

Beschikbaar tegoed

⌵ 66.0



Emma

Beschikbaar tegoed

⌵ 66.0



Emma	🕒 66.0	
Toegewezen	Gebruikt	Beschikbaar
Beschikbaar	Soort tegoed	Hoort bij pakket
66.0/66.0	Standaard	BSO 37 Van:2019-01-01 Tot:2040-12-31

Administratie

Onder Administratie vindt u de vier keuzevelden: **Contracten**, **Documenten**, **Kindvolgformulieren** en **Structurele aanvraag**.

Contracten

U ziet twee tabbladen. Het eerste tabblad **Aandacht vereist** bevat alle contracten waar nog een actie van u verwacht wordt, bijvoorbeeld het ondertekenen. Het tweede tabblad **Archief** bevat uw actieve/lopende contracten. U kunt van een contract een PDF genereren en downloaden. Ook kunt u actieve contracten annuleren.

Als u een contract tekent, dan moet u akkoord gaan met de algemene voorwaarden, privacyvoorwaarden en automatische incasso. U kunt tekenen door te klikken op **Contract tekenen**. Er opent een venster waar u met vinger of muis een handtekening kunt zetten.

< Naar account

Contracten

Aandacht vereist | actief

BSO contract nieuwe klant

Child Name
Emma Dijk

Organisatie
Demo organisatie 1

status
Verzonden

Datum ontvangst
25 september 2023

contract tekenen

contract annuleren

PDF genereren ↓

Contracten < Alle contracten

Naam op contract
Laura van Dijk

Ik ben bekend met de algemene voorwaarden

[Algemene voorwaarden](#)

Bij deze ga ik akkoord met de privacy voorwaarden

[Privacy voorwaarden](#)

Ik ga akkoord met de automatische incasso

Naam rekeninghouder:

IBAN-rekeningnummer:

Handtekening

Ondertekenen

contract tekenen

Kindvolgformulieren

U ziet twee tabbladen: **Wachtend** en **Bevestigd**. Klik op **Formulier bekijken**. U kunt hier de kindvolgformulieren bekijken en u kunt direct bevestigen als het formulier heeft gelezen.

Structurele aanvragen

In dit scherm ziet u een overzicht van al uw structurele aanvragen. U kunt kiezen tussen **In behandeling**, **Goedgekeurd** en **Afgekeurd**. Klik op de pijltjes < of > om de informatie te zien.

< Naar account

Structurele aanvraag +

< **In behandeling** >

Adreswijziging

Nieuw

Aangevraagd voor:

Lars van Dijk

Startdatum:

2023-10-11

[Bekijk structurele aanvraag](#)

Adreswijziging

Nieuw

Aangevraagd voor:

Emma van Dijk

Startdatum:

2023-10-11

[Bekijk structurele aanvraag](#)

Adreswijziging

Nieuw

Aangevraagd voor:

Lucas van Dijk

Startdatum:

2023-10-11

[Bekijk structurele aanvraag](#)

Nieuwe structurele aanvraag

Klik op de +-knop rechts boven op de pagina, voor uw nieuwe structurele aanvraag. U kunt kiezen voor: een **contractwijziging**, een **pakketwijziging** of **adreswijziging**. Kies uw kind(eren) waarvoor de aanvraag geldt. Voeg de datum toe en typ een toelichting. Klik erna op **Opslaan**.

< Naar aanvragen

Nieuwe aanvraag

Children

Lars

Emma

Lucas

Type

Contractwijziging

Nieuwe datum

dd/mm/yyyy



Request Body

Annuleren

Opslaan

Meer informatie

Heeft u vragen over de Jaamo OuderApp? Neemt u dan contact opnemen met de Locatiecoördinator of Unitmanager van de locatie(s) van uw kind(eren). Zij helpen u graag! U kunt uw vraag ook stellen aan afdeling Planning & Advies, via telefoonnummer: 070-338 55 00 (optie 1) of via e-mail: planning@2samen.nl.