

1. Toepassing van dit reglement

Dit huisreglement is aanvullend op de landelijke Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang en is van toepassing op de kindercentra van de Stichting Kinderopvang 2Samen (hierna te noemen 2Samen). Dit reglement, dat onderdeel is van de plaatsingsovereenkomst, wordt bij plaatsing van een kind aan de ouders/verzorgers meegestuurd en is in te zien op 2samen.nl (onder 'over 2Samen').

2. De vergoeding

2.1 Voor de krachtens deze overeenkomst beschikbaar gestelde kindplaatsen, ongeacht of deze slechts voor een deel of in het geheel niet wordt benut, bent u aan ons de vergoeding, genoemd in de plaatsingsovereenkomst, verschuldigd.

2.2 Betaling geschiedt maandelijks door middel van automatische betaling via incasso op of rond de laatste werkdag van de maand voorafgaand aan de opvangmaand. De facturen worden via het Ouderportaal beschikbaar gesteld. Storneren kan binnen 56 dagen. Bij betaling zonder machtiging voor incasso wordt er €1.50 administratiekosten in rekening gebracht. Onze contactgegevens vindt u op 2samen.nl (onder Contact). De betaling van de factuur dient op de eerste werkdag van de maand op onze rekening te zijn bijgeschreven. Ontvangen wij het bedrag niet binnen de gestelde termijn, dan ontvangt u een herinnering vanuit Payt (Via de IDEAL-Link kunt u de gemaakte betalingsafspraken voldoen.) en vervolgens een aanmaning waarbij het totale factuurbedrag wordt verhoogd met € 10,00 administratiekosten. Uw betaling dient binnen acht dagen op onze rekening te zijn bijgeschreven. Blijft u wederom in gebreke, dan ontvangt u een laatste aanmaning waarbij € 20,00 administratiekosten extra in rekening worden gebracht en mogelijk de wettelijke rente vanaf de factuurdatum. Blijft u wederom in gebreke, dan dragen wij uw dossier over aan een deurwaarderskantoor en behouden wij ons het recht voor de kinderopvang te beëindigen. Contractueel bent u dan nog één maand kinderopvang verschuldigd.

2.3 Indien een plaatsing op de zestiende van de maand ingaat, wordt de vergoeding voor die maand naar rato berekend.

2.4 De vergoeding dient bij vooruitbetaling te worden voldaan. Bij niet of niet tijdige betaling, is 2Samen zonder ingebrekestelling gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen.

2.5 Betalingen van klanten worden in eerste instantie gebruikt voor het voldoen van nog openstaande rente en in tweede instantie voor nog openstaande kosten; het restant wordt gebruikt om openstaande facturen te voldoen, beginnend met de oudste. Onder 'betalingen' verstaan wij alle, namens cliënt, ontvangen bedragen. Een bij de betaling vermelde bestemming van het bedrag is ondergeschikt aan het voornoemde.

3. Plaatsing

Elke plaatsing geschiedt krachtens deze overeenkomst op de voorwaarden en condities als bepaald in de tussen beide partijen gesloten plaatsingsovereenkomst en de daaraan gehechte brochures met de richtlijnen van 2Samen waaronder het plaatsingsbeleid, in te zien op 2samen.nl. Kinderen worden in principe in één vaste groep (de zgn. stamgroep) geplaatst. Met uw schriftelijke toestemming, kan (extra) opvang in een andere groep of locatie dan de vaste stamgroep van uw kind plaatsvinden. Daarnaast behoudt 2Samen zich het recht voor om groepen bij bijvoorbeeld een lagere kindbezetting, samen te voegen. Wij zijn wettelijk verplicht hiervoor uw toestemming te vragen, waarbij wij ons het recht voorbehouden eventuele extra personele kosten bij een weigering uwerzijds, aan u door te berekenen. Hierover gaan wij vanzelfsprekend op voorhand met u in gesprek.

4. Opzegging

4.1 De overeenkomst kan door beide partijen na de ingangsdatum worden ontbonden met inachtnaam van een opzegtermijn van één maand. Opzegging geschiedt uitsluitend schriftelijk per de 1ste of 16de van de maand. Bij het bepalen van de beëindigingsdatum is de ontvangstdatum - en niet de verzenddatum - van de opzeggingsbrief bepalend. Als de opvangvorm wijzigt, dient er opnieuw een plaatsingsovereenkomst te worden aangegaan. Ook als u het aantal dag(delen) dat uw kind wordt opgevangen wilt verminderen, beschouwen wij dit als een nieuwe aanvraag. Dat betekent dat u rekening moet houden met de opzegtermijn van uw huidige plaatsingsovereenkomst.

4.2 Indien u een getekende overeenkomst meer dan één maand voor de ingangsdatum van de plaatsing ongedaan wilt maken, zal 2Samen € 50,- (voor Peuteropvang € 25,-) administratiekosten bij u in rekening brengen. Indien u een getekende overeenkomst binnen één maand en meer dan twee weken voor aanvang van de plaatsing ongedaan wilt maken, brengt 2Samen de vergoeding van een halve maand opvang bij u in rekening, met een minimum van € 50,- (Peuteropvang € 25,-). Zegt u een getekende overeenkomst binnen twee weken voor aanvang van de plaatsing op, brengt 2Samen de vergoeding van een hele maand opvang bij u in rekening, met een minimum van € 50,- (Peuteropvang € 25,-).

4.3 2Samen biedt, naast opvang gedurende het hele jaar, ook kleinere opvangpakketten aan. Om oneigenlijk gebruik hiervan te voorkomen, dienen kleinere opvangpakketten telkens voor minimaal één jaar te worden afgenomen. Bij beëindiging binnen het jaar, behouden wij ons het recht voor een eventuele herberekening door te voeren. Betreffende klanten worden hier op voorhand op geattendeerd.

5. Beëindiging

5.1 **Onmiddellijke beëindiging:** Indien de klant - ondanks schriftelijke ingebrekestelling - aan zijn/haar verplichtingen uit deze overeenkomst niet (tijdig) voldoet, is 2Samen gerechtigd de overeenkomst - zonder dat daartoe een rechterlijke tussenkomst is vereist - met ingang van de in de ingebrekestelling genoemde datum te beëindigen (of te ontbinden) onverminderd haar recht om nakoming en/of schadevergoeding te vorderen. Ook bij het overlijden van een kind, wordt de plaatsingsovereenkomst direct beëindigd. Voorts kan deze overeenkomst met onmiddellijke ingang worden opgezegd in geval van betalingsonmacht, faillissement, surséance van betaling, liquidatie etc.

5.2 **Bij wegblijven:** Indien uw kind om welke reden dan ook niet kan komen, dient u dit aan het centrum te laten weten. Als uw kind zonder opgave van redenen één week wegblijft of als u anderszins onzorgvuldig gebruik maakt van uw kindplaats, kunnen wij volgens artikel 4.1 deze overeenkomst opzeggen, zodat een ander kind voor hem/haar kan worden geplaatst. Eén en ander laat onverlet de betalingsverplichting volgens artikel 2.

5.3 **Bij bijzondere zorg behoevend kinderen:** Wanneer uw kind aanwijsbaar zodanige aandacht of verzorging nodig heeft dat wij aan uw kind en/of overige geplaatste kinderen geen opvang van behoorlijke kwaliteit kunnen bieden (bijvoorbeeld doordat er gevaar ontstaat voor geestelijke en/of lichamelijke gezondheid) heeft 2Samen het recht de opvang met onmiddellijke ingang te beëindigen. Hierbij wordt indien en voor zover mogelijk rekening gehouden met mogelijkheden die bestaan voor andere oplossingen.

5.4 **Bij grensoverschrijdend gedrag:** Indien een klant grensoverschrijdend en/of ongewenst gedrag vertoont richting kind(eren) op het centrum of richting medewerker(s), spreken wij de klant daar op aan. Afhankelijk van de aard en de ernst van het gedrag, kunnen wij hier consequenties aan verbinden, met als ultieme consequentie beëindiging van de plaatsing(en) van de betreffende klant.

5.5 **Automatische beëindiging:** Bij dagopvang eindigt de plaatsing automatisch op de dag na de vierde verjaardag van het betreffende kind, bij naschoolse opvang op de eerste dag van de maand waarin het voortgezet onderwijs van het geplaatste kind begint.

6. Wijzigingen

Wijzigingen van deze plaatsingsovereenkomst zijn slechts geldig, indien deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen voor akkoord zijn ondertekend. Het kan zich voordoen dat kinderen gedurende de schoolvakanties op een andere BSO locatie worden opgevangen dan normaal gesproken. Klanten worden hierover tijdig geïnformeerd.



De plaatsingsgegevens stemmen wij jaarlijks af op de dan geldende jaarkalender en openingstijden van de basisscholen. Onze tarieven worden jaarlijks geïndexeerd.

7. Werkvormen

Binnen 2Samen worden diverse werkvormen onderscheiden:

Dagopvang: Deze opvangvorm is bestemd voor kinderen in de leeftijd van tien weken tot vier jaar.

Buitenschoolse opvang: Deze opvang is bedoeld voor kinderen die de basisschool bezoeken. Zij worden vóór aanvang van school, gedurende de middagpauze, na schooltijd en/of gedurende de schoolvakanties opgevangen.

Vakantieopvang: Deze opvang is bedoeld voor kinderen die de basisschool bezoeken. Zij worden uitsluitend gedurende de schoolvakanties opgevangen van maandag t/m vrijdag.

Peuteropvang (voorheen peuterspeelzaal): De peuteropvang is bedoeld voor kinderen van 2,5 - 4 jaar, vooruitlopend op de basisschool. Onze peuteropvang-locaties zijn doorgaans op schooldagen in de ochtenden, van maandag t/m vrijdag, geopend.

Preschool: Deze opvang is Engelstalig en is bedoeld voor kinderen tussen 3 en 5 jaar, 5 dagen per week, een heel schooljaar lang.

➤ Wij gaan regelmatig op stap met de kinderen: te voet, met OV, de bakfiets of met de bso bus.

8. Afzonderlijke inschrijving

Indien u gebruik wenst te maken van meerdere vormen van kinderopvang dan geldt voor iedere werkvorm een afzonderlijke inschrijving.

9. Samenwerking 2Samen met basisscholen

De centra voor na- en/of buitenschoolse opvang werken doorgaans samen met twee scholen die voor de groepsleiding op loopafstand bereikbaar zijn. Voor deze scholen geldt dat de kinderen onder begeleiding gehaald worden. In het geval dat de ouder een andere schoolkeuze heeft gemaakt, is plaatsing in het centrum mogelijk doch is de ouder zelf verantwoordelijk voor het vervoer van het kind naar het centrum. Na vooraankondiging behoudt 2Samen zich het recht voor om het kind op een andere locatie te plaatsen dan wel een locatie te verhuizen.

10. Openingstijden

Kinderdagverblijven (KDV): standaardopeningstijd is van 7.30 uur (in Monster van 7.00 uur) tot 18.00 of 18.30 uur, maandag t/m vrijdag.

Buitenschoolse opvang (BSO): standaardopeningstijd is bepaald na schooltijd tot 18.00 of 18.30 uur. In de schoolvakanties is de standaardopeningstijd van 7.30 uur (in Monster van 7.00 uur) tot 18.00 of 18.30 uur, maandag t/m vrijdag.

Vakantieopvang (VAK): standaardopeningstijd is bepaald van 7.30 (in Monster van 7.00) tot 18.00 of 18.30 uur, op werkdagen.

Peuteropvang: ± 8.45 – ± 11.30 uur (afhankelijk van de schooltijden) gedurende 2, 3, 4 of 5 dagdelen van de week op schooldagen.

Preschool: standaardopeningstijd is van 8.30 – 14.30 uur en op woensdag tot 12.00 uur, maandag t/m vrijdag.

Buiten de standaardopeningstijden is er tegen betaling in een aantal centra de mogelijkheid voor verlengde opvang in de ochtend vanaf 7.00 uur en in de avond tot 18.30 uur (bij voldoende belangstelling). Voor informatie over de openingstijden per locatie kunt u terecht bij de leidinggevende van het centrum of kunt u de locatiepagina's op onze website raadplegen: **2samen.nl**.

11. Te laat gehaalde kinderen

Ouders van kinderen die, volgens de afgesloten plaatsingsovereenkomst, hun kind frequent te laat ophalen worden hierop door de leidinggevende van het centrum, zo nodig schriftelijk, attent gemaakt. Na waarschuwing wordt een aantekening gemaakt op de presentielijst waarna, bij herhaling, een boete kan worden opgelegd. Bij herhaling behoudt de directie van 2Samen zich het recht voor de dienstverlening te beëindigen.

12. Het ruilen van dagen

Uw kind wordt op vaste dagen geplaatst. Indien uw kind parttime is geplaatst dan is het onder voorwaarden mogelijk om binnen 31 kalenderdagen een dag te ruilen. Ruilen kan echter alleen als het aantal aanwezige kindjes én het aantal aanwezige pedagogisch medewerkers in de groep dit toelaat, dit ter beoordeling van de leidinggevende van het desbetreffende kindercentrum. Deze regeling is niet bedoeld voor vakantie- en feestdagen. **Raadpleeg 2samen.nl voor onze spelregels rondom ruilingen.**

13. Sluiting van de centra

De centra zijn gesloten op erkende nationale en christelijke feestdagen. Op 5, 24 en 31 december sluiten wij om 16.00 uur. De Peuteropvang en Preschool zijn gedurende de schoolvakanties en op vrije dagen van de scholen waarmee de BSO een samenwerking heeft als bedoeld in punt 9, gesloten.

14. Zieke kinderen

Indien er naar de mening van de leidinggevende van het centrum sprake is van ziekte van het kind (koorts, hangerig gedrag, algemeen gevoel van onbehagen) dan wordt u hiervan telefonisch in kennis gesteld en volgt overleg. Het kan voorkomen dat u dringend verzocht wordt uw kind op te halen indien hiervoor de noodzaak naar de mening van de leidinggevende reëel aanwezig is.

15. Melding besmettelijke ziekten

Bij het constateren van een besmettelijke ziekte in het gezin of een relatie waarmee dagelijks wordt omgegaan, is men verplicht de groepsleiding en/of leidinggevende van het centrum dezelfde dag in kennis te stellen van de ziekte. Deze kennisgeving dient voor of tijdens het brengen van het kind te gebeuren. De leidinggevende van het centrum beslist, al dan niet na overleg met een arts of de jeugdgezondheidszorg van de GG & GD en rekening houdend met de door de GG & GD gegeven voorschriften, of een kind gedurende de ziekteperiode of de periode waarin het besmettingsgevaar aanwezig is, in het centrum geplaatst kan worden.

16. Bereikbaarheid

Op grond van de door u verstrekte gegevens dient uw (telefonische) bereikbaarheid gedurende het verblijf van uw kind in het kindercentrum gewaarborgd te zijn. Bij wijziging van deze gegevens dient u dit terstond te melden aan de leid(st)er en/of leidinggevende van het centrum.

17. Veiligheid

Het dragen van sieraden door kinderen kan risico's voor henzelf en voor anderen met zich meebrengen. Omwille van de veiligheid, behouden onze pedagogisch medewerkers zich het recht voor in bepaalde situaties kinderen hun sieraden af te doen.

18. Registratie persoonsgegevens en privacy

De door 2Samen ontvangen gegevens worden vertrouwelijk behandeld en niet voor commerciële doeleinden aan derden ter beschikking gesteld, behalve de in de wet vastgestelde uitzonderingen (zoals het delen van plaatsingsgegevens met de Belastingdienst). Zie hiervoor ons privacy statement op **2samen.nl**.

Ouders die gaan scheiden zijn verplicht ons hiervan in kennis te stellen. De scheiding kan betekenen dat het contract moet worden aangepast. Ouders moeten ons aantonen wat de nieuwe afspraken zijn (bijv. rondom brengen en halen), tot die tijd gaan wij uit van de situatie zoals deze was voor de scheiding.



19. Oudercommissies en Klantenraad

Ouders van geplaatste kinderen kunnen lid worden van de Oudercommissie. Medewerkers van 2Samen zijn hiervan uitgezonderd. Afgevaardigden van de Oudercommissie kunnen benoemd worden tot lid van de Klantenraad. Vanuit de Klantenraad is er een

vertegenwoordiging in de Raad van Toezicht van 2Samen. De invloed van ouders op het beleid van de organisatie is hiermee gewaarborgd.

20. Aansprakelijkheid

2Samen kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade voortvloeiende uit haar werkzaamheden, behoudens de schade waarvoor zij wettelijk aansprakelijk is en voor zover de door haar afgesloten verzekeringen dekking verlenen. 2Samen is niet aansprakelijk voor materiele schade toegebracht door ouders en kinderen; ouders dienen zelf verzekerd te zijn voor schade toegebracht tijdens de opvang aan hulpmiddelen (bijv. bril of gehoorapparaat) van hun kind(eren).

De directie is niet aansprakelijk voor diefstal van goederen van ouders en/of kinderen die in het kindercentrum worden achtergelaten.

21. Klachten

2Samen kent een interne klachtenprocedure. Deze vindt u op [2samen.nl](https://www.2samen.nl) en kan op verzoek worden toegestuurd. 2Samen is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor zowel klachten van individuele ouders als voor klachten van oudercommissies.

22. Overmacht

Overmachtssituaties (zoals o.a.: oorlog, mobilisatie, onlusten, pandemie, overstroming, stagnatie in of stopzetting van de leveringen door openbare nutsbedrijven, brand en andere ongevallen, stakingen, optreden van werknemersorganisaties die de normale bedrijfsgang storen of redelijkerwijs onmogelijk maken) kunnen ertoe leiden dat 2Samen haar uitvoeringsplicht tijdelijk niet meer kan of mag nakomen..

2Samen verzoekt u nadrukkelijk om in een dergelijk geval wèl aan uw verplichtingen te blijven voldoen, enerzijds om de continuïteit van haar bedrijfsvoering te kunnen borgen en anderzijds om te voorkomen dat uw recht op kinderopvangtoeslag geheel of gedeeltelijk vervalt en/of u uw plek op de opvang verliest. 2Samen zal zich inspannen om de dienstverlening in aangepaste vorm te laten doorlopen dan wel een passende oplossing te bieden.

23. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst zullen ter beoordeling worden voorgelegd aan de bevoegde burgerlijke rechter.

24. Bekendheid met de richtlijnen

U zult begrijpen dat het onmogelijk is alle regels en richtlijnen die voor kinderopvang gelden in één overeenkomst samen te vatten. Mochten er ondanks alle afspraken, regels en richtlijnen nog iets misgaan, dan is het goed te weten dat 2Samen een klachtenreglement heeft met waarborgen voor een goede afhandeling van een klacht.

In situaties waarin dit reglement niet voorziet beslist de directeur.

Eerste versie vastgesteld november 2004/YM/laatste bijstelling juli 2023

